

REGULAMIN BIBLIOTEKI PRZEDSZKOLNEJ

1. Czytelnicy mają prawo do bezpłatnego korzystania ze zbiorów biblioteki przedszkolnej.
2. Z biblioteki mogą korzystać przedszkolaki, rodzice oraz nauczyciele i pracownicy przedszkola.
3. Wykaz księgozbioru można znaleźć na stronie internetowej przedszkola:
<https://przedszkole-montessori.com.pl/> (patrz zakładka: Dla Rodzica → Biblioteka).
4. Korzystający z biblioteki zobowiązani są do dbałości o wypożyczone zbiory biblioteczne. Jednorazowo można wypożyczyć:
 - dziecko: 1 książkę na okres 1 tygodnia;
 - dorośli (rodzice, nauczyciele, pracownicy): 1 książkę na okres 2 tygodni.
5. W stosunku do czytelników przetrzymujących książki mogą zostać wprowadzone ograniczenia wypożyczeń.
6. W przypadkach uzasadnionych nauczycielka może żądać zwrotu książek przed upływem ustalonego terminu.
7. W przypadku zgubienia lub zniszczenia wypożyczonej książki czytelnik zobowiązany jest do odkupienia identycznego egzemplarza.
8. Wszystkie wypożyczone książki należy zwrócić do biblioteki najpóźniej do 17 czerwca. W okresie wakacyjnym wstrzymuje się możliwość wypożyczania książek.

Ze względu na zaistniałą sytuację epidemiologiczną obowiązują następujące zasady wypożyczania książek:

1. Wejdź na stronę: <https://przedszkole-montessori.com.pl/category/dla-rodzica/biblioteka/>
Znajdziesz tam wykaz wszystkich książek.
2. Zgłoś nauczycielce (z grupy dziecka) chęć wypożyczenia konkretnej pozycji.
3. Nauczycielka zapisze imię i nazwisko dziecka, autora i tytuł książki oraz datę wypożyczenia.
4. Zwróć książkę (do grupy dziecka) w ciągu:
 - 1 tygodnia (dzieci);
 - 2 tygodni (rodzice, nauczyciele, pracownicy).

Życzymy miłego czytania! :)

